

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник МКУ «Управление  
культуры, спорта и молодежной  
политики» г. Рубцовска  
М.А.Зорина  
2019 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
МБУК «КДО «Прометей»  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2020 год

Часть 1  
(при установлении муниципального задания на выполнение  
муниципальной(ых) услуги (услуг))

1. Наименование муниципальной(ых) услуги (услуг)
2. Потребители муниципальной(ых) услуги (услуг)
3. Объем муниципальной(ых) услуги (услуг) в натуральных показателях

| N<br>п/п | Наименование<br>муниципальной<br>услуги | Наименование<br>показателя | Единица<br>измерения | Объем муниципальной услуги    |                              |                                | Источник информации<br>о значении<br>показателя<br><2> |
|----------|---|----------------------------|----------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--|
|          |   |                            |                      | Отчетный<br>финансовый<br>год | Текущий<br>финансовый<br>год | Очередной<br>финансовый<br>год |  |

4. Показатели, характеризующие качество муниципальной(ых) услуги (услуг)

| N<br>п/п | Наименование<br>муниципальной<br>услуги | Наименование<br>показателя | Единица<br>измерения | Формула<br>расчета<br><1> | Значения показателей качества<br>муниципальной услуги |                              |                                | Источник<br>информации<br>о значении<br>показателя<br>(исходные<br>данные для<br>ее расчета)<br><2> |
|----------|---|----------------------------|----------------------|---------------------------|---|------------------------------|--------------------------------|---|
|          |   |                            |                      |                           | Отчетный<br>финансовый<br>год                         | Текущий<br>финансовый<br>год | Очередной<br>финансовый<br>год |   |
|          |   |                            |                      |                           |   |                              |                                |   |

5. Порядок оказания муниципальной(ых) услуги (услуг).

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной(ых) услуги(услуг) <3>

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной(ых) услуги (услуг)

| N<br>п/п | Способ<br>информирования<br><4> | Состав размещаемой (доводимой)<br>информации<br><5> | Частота обновления<br>информации <6> |
|----------|---------------------------------|---|--------------------------------------|
|          |                                 |   |                                      |

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания <7>

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг ( работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной(ых) услуги(услуг) в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

7.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

7.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

7.3. Значения предельных цен (тарифов)

| N<br>п/п | Наименование<br>муниципальной(ых) услуги(услуг) | Цена (тариф),<br>единица измерения |
|----------|---|------------------------------------|
|          |   |                                    |

8. Контроль за исполнением муниципального задания

| N<br>п/п | Формы контроля<br><8> | Периодичность<br><9> | Органы местного самоуправления,<br>осуществляющие контроль<br>за оказанием муниципальной услуги |
|----------|-----------------------|----------------------|---|
|          |                       |                      |   |

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе сроки и порядок предоставления



3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг ( работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

4. Контроль за исполнением муниципального задания

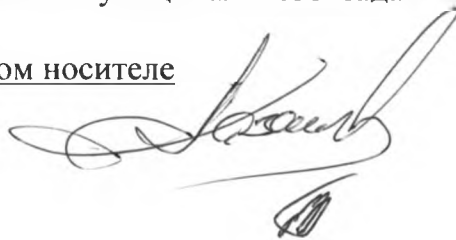
| № п/п | Формы контроля  | Периодичность  | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|-------|---|--|---|
| 1     | Анализ форма отчетности                                   | Ежеквартально до 10 числа                            | МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска                          |
| 2     | Рассмотрение претензий, жалоб                             | По мере поступления                                  | МБУК «КДО «Прометей», МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска    |
| 3     | Рассмотрение годовой отчетности                           | Один раз в год                                       | МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска                          |
| 4     | Проверка соответствия фактической работы условиям задания | Один раз в год                                       | МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г. Рубцовска                          |
| 5     | Плановые проверки   | В соответствии с планом-графиком проведения проверок | Контролирующие органы   |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе сроки и порядок предоставления

Ежеквартально до 10 числа, на бумажном носителе

Директор

Главный бухгалтер



А.Г. Назаров

Н.В. Баскакова

